



# **CITTÀ DI VIBO VALENTIA**

## **SETTORE III – GOVERNO DEL TERRITORIO**

Piazza Martiri d'Ungheria - 89900 Vibo Valentia – Tel. 0963/599305 – fax n. 0963/599378

### **ALLEGATO 3**

#### **DISCIPLINARE DI GARA PER PRESTAZIONI DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE O PARI A 100.000,00 EURO : REDAZIONE DEL PIANO DI ATTUAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE PENNELLO DI VIBO VALENTIA MARINA**

##### **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

La presente gara ha per oggetto l'affidamento, mediante procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i, dei servizi di ingegneria e altri servizi tecnici, consistenti nella "Redazione del Piano di Attuazione e Rigenerazione Urbana del quartiere Pennello di Vibo Valentia Marina", nello specifico è richiesto :

- **predisposizione** del Piano Particolareggiato nella forma che sarà individuata in base agli artt. dal 30 al 37 bis della legge regionale n° 19/2002 e secondo le direttive che saranno impartite dall'amministrazione comunale della città, estendendo la pianificazione attuativa all'area adiacente l'intero compendio;
- **predisposizione** e cura di tutti gli atti, procedure e adempimenti derivanti dal processo pianificatorio, compresa la produzione degli elaborati necessari all'espletamento delle procedure necessarie, compresa quella relativa alla VAS, per l'acquisizione di tutti i pareri previsti dalla normativa vigente, con l'esclusione del parere geomorfologico ed idraulico che saranno acquisiti con separata procedura.
- **preparazione e partecipazione** alle assemblee pubbliche con i cittadini del quartiere per una proposta partecipata;
- **partecipazione** a riunioni tecniche intersettoriali anche presso i competenti Uffici della Regione Calabria e degli enti competenti;
- **partecipazione** alle riunioni di coordinamento con le altre figure professionali coinvolte (geologo, ingegnere idraulico, ecc) secondo il calendario stabilito dall'Amministrazione per tramite del Responsabile del procedimento;
- **predisposizione** delle risposte tecniche alle osservazioni conseguenti alla fase di adozione e pubblicazione del Piano;

In particolare la prestazione professionale della redazione del PAU dovrà svolgersi nella cornice normativa determinata dai due strumenti urbanistici recentemente adottati dal Consiglio Comunale:

- Piano Strutturale Comunale, adottato il 05.12.2014 con delibera di C. C. n. 84;
- Piano Comunale Spiaggia , adottato il 0.12.2014 con delibera di C. C. n. 83;

Si dovranno seguire le seguenti normative specifiche:

- Scheda REU del PSC di Vibo Valentia riferita all'intero ambito n. 1.4.0;
- art. 54 del REU del PSC.

Saranno forniti all'aggiudicatario tutti gli elaborati e i documenti inerenti le indagini, le analisi, i dati dimensionali, lo studio geologico, idraulico ed ambientale e le ipotesi operative già effettuate con lo studio di fattibilità approvato dalla Giunta con Deliberazione n° 263 del 30 ottobre 2014.

Eventuali altre analisi urbanistiche occorrenti a giudizio degli incaricati dovranno essere svolte dall'incaricato stesso.

La presente elencazione di adempimenti ed elaborati si intende puramente indicativa e non esaustiva: l'aggiudicatario è tenuto a produrre tutta la documentazione necessaria per il buon fine dell'iter di approvazione definitiva delle prestazioni oggetto dell'incarico.

I documenti prodotti e gli elaborati progettuali dovranno essere redatti in lingua italiana e contenere gli elementi richiesti dalla legislazione vigente, in particolare dalla attuale legge regionale n° 19/2002 e s. m. i, con riferimento allo specifico procedimento dei Piani Attuativi Unitari.

Tutti gli allegati progettuali prodotti nell'espletamento dell'incarico dovranno essere conferiti all'Amministrazione nei rispettivi formati di elaborazione (Word, Excel, DWG etc.), oltretutto in formato PDF.

#### **Art. 2 IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara, considerato che la fase di analisi, la ricognizione dei dati dimensionali ed urbanistici, lo studio geologico, idraulico ed ambientale nonché le proposte operative di riorganizzazione urbana sono stati già eseguiti con lo studio di fattibilità approvato dalla Giunta con Deliberazione n° 263 del 30 ottobre 2014, è pari ad € 66.224,30 oltre CNPAIA ed IVA al 22% (sessantaseimiladuecentoventiquattro/30) e quant'altro necessario per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

Nessun altro compenso potrà essere richiesto a questo Ente a qualunque titolo per le prestazioni professionali di cui al presente avviso; tale condizione dovrà essere contenuta in una dichiarazione sottoscritta nelle forme di legge e allegata alla domanda.

In deroga all'art. 7 della legge n° 143 de l 02.03.1949 e s. m. i. e, in caso di incarichi collegiali, ad associazioni anche temporanee e comunque a più professionisti, il suddetto compenso previsto dal disciplinare dell'incarico sarà unico ed onnicomprensivo.

I rapporti tra l'operatore economico e/o il professionista e l'amministrazione appaltante saranno regolati da un apposito contratto, da registrarsi in caso d'uso.

#### **Art. 3 TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE**

La prestazione professionale potrà essere avviata a seguito delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale e sarà ritenuta conclusa con l'adozione e la successiva approvazione del Piano di che trattasi. Non sono stati previsti tempi per il completamento dell'incarico in quanto gli stessi sono strettamente connessi alle direttive dell'Amministrazione, alla condivisione con gli abitanti del quartiere ed all'acquisizione dei pareri previsti per legge. I tempi per la predisposizione degli atti intermedi, saranno dettati dall'Amministrazione comunale per tramite del responsabile del Procedimento.

L'affidatario dovrà altresì supportare l'Amministrazione in qualunque sede, fino all'acquisizione dei pareri degli enti preposti, e fino all'adozione da parte del Consiglio comunale, predisponendo altresì le risposte tecniche alle eventuali osservazioni conseguenti alla fase di adozione e pubblicazione del Piano;

#### **Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI**

Le figure professionali minime necessarie allo svolgimento dell'incarico sono stimate in 3 unità, come di seguito:

- 1) Architetto Urbanista;
- 2) Architetto o Ingegnere;
- 3) Professionista esperto in CAD e GIS;

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto invitato, devono essere specificate le qualificazioni professionali dei singoli professionisti, personalmente responsabili, nello specifico, all'interno del raggruppamento dovranno essere individuate le seguenti figure:

- 1) Professionista coordinatore / responsabile dell'esecuzione del servizio;
- 2) Professionista per compiti di restituzione grafica – esperto CAD – esperto in sistemi informativi territoriali (GIS);

### **Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'incarico né possono stipulare i relativi contratti i soggetti che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

I concorrenti dovranno allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.).

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **Requisiti di capacità tecnica**

- 1) I concorrenti, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 263 del D.P.R. 207/2010, devono aver espletato nell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, prestazioni oggetto del presente avviso, di tipo (urbanistico) afferente ai servizi da affidare, per un importo globale non inferiore all'importo stimato della prestazione da affidare. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi stabili, il possesso del requisito potrà essere soddisfatto cumulativamente dai concorrenti raggruppati/consorziati ;
- 2) I concorrenti devono aver proceduto alla redazione di almeno un Piano attuativo Particolareggiato o di variante a Piano Particolareggiato nei dieci anni precedenti alla pubblicazione del presente bando, che sia paragonabile a quello oggetto del servizio, il cui procedimento, si sia concluso con l'approvazione da parte dei Comuni / Enti committenti, con l'indicazione degli importi, se trattasi di Piano o di variante, della relativa data di adozione e l'indicazione dei Comuni committenti;

### **Art. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte, a pena di esclusione, devono pervenire in un unico plico sigillato e firmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del Concorrente e la seguente dicitura: **"INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI ATTUAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE PENNELLO DI VIBO VALENTIA MARINA"**.

Tale plico deve contenere al suo interno a sua volta quanto segue:

– **"documentazione amministrativa"**

– busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la **"documentazione relativa al merito tecnico"**;

– busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante l'**"offerta economica"**

Le buste sigillate devono recare l'intestazione del mittente e la dicitura indicante la documentazione in esse contenuta.

### **Contenuto del plico fuori dalle buste delle offerte – Documentazione Amministrativa -**

La **"Documentazione amministrativa"** deve comprendere, a pena di esclusione, i seguenti atti e documenti:

- 1) Domanda di Affidamento Incarico e Dichiarazioni, secondo l'**Allegato 1** alla lettera di invito. Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i;
- 2) Proposta di organigramma del gruppo di lavoro, dove siano indicate le seguenti figure :
  - 1) Professionista coordinatore / responsabile dell'esecuzione del servizio;
  - 2) Professionista per compiti di restituzione grafica – esperto CAD – esperto in sistemi informativi territoriali (GIS);
  - 3) Professionista con esperienza di conduzione di azioni di Partecipazione dei Cittadini;

La proposta di organigramma deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo nel caso di R.T.P già costituito;
- dal rappresentante legale, nel caso di Consorzio Stabile;
- da ciascun socio ovvero dal rappresentante legale che dichiara di averne i poteri, nel caso di Studio Associato.

Nel caso di R.T.P. costituendo la proposta dell'organigramma – a pena di esclusione – dovrà essere presentata dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, e sottoscritta dai Rappresentanti Legali di tutti gli operatori economici raggruppati.

La proposta di organigramma deve contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle singole prestazioni e l'impegno di ciascuno di essi a svolgere la prestazione e a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti.

Nel caso di RAGGRUPPAMENTO DI CONCORRENTI COSTITUITI O COSTITUENDI

I raggruppamenti di concorrenti devono produrre l'atto di costituzione del raggruppamento di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 o – se non ancora costituiti – un atto di impegno con il quale i concorrenti raggruppati assumono l'obbligo di costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione della gara ai sensi delle richiamate normative.

- 3) dichiarazione/i sul possesso dei requisiti tecnici previsti dal disciplinare di gara, redatta secondo l'allegato "O" al D.P.R. 207/2010, debitamente sottoscritta/e e ogni altra dichiarazione necessaria in base alla tipologia del soggetto partecipante.
- 4) Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **Contenuto della prima busta interna «Offerta tecnica»(peso 70/100)**

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica e gli atti costituenti l'offerta tecnica.

La valutazione dell'offerta tecnica, riguarda i seguenti elementi:

1. Una "**Relazione di proposta operativa**" che sviluppi gli aspetti di seguito indicati:
  - individuazione delle problematiche da trattare e relative metodiche di soluzione e controllo con riferimento ai profili tecnici maggiormente rilevanti connessi con l'attività oggetto di incarico; in particolare dovrà essere individuato e descritto il processo metodologico che si intende seguire nello svolgimento dell'attività, con puntuali rinvii alle normative di settore cui l'attività stessa deve informarsi; inoltre dovrà essere descritta l'organizzazione, in termini di personale e strumentazione, che sarà adottata nell'espletamento del servizio;

dovranno inoltre essere specificate e descritte le misure adottate per garantire la qualità del servizio reso ed evidenziate puntuali indicazioni riguardo i collaboratori eventualmente incaricati di effettuare; Detta relazione non dovrà superare n. 25 cartelle formato A4 e potrà essere corredata eventualmente da schemi grafici in formato A4 o A3. **(Punti max 30)**.

2. Una “**Relazione sulla qualità del concorrente**” nella quale dovrà essere evidenziata l’esperienza del concorrente nel campo della predisposizione di piani particolareggiati, con illustrazione di non più di 3 (tre) servizi urbanistici di analoga natura o comparabili ritenuti dal concorrente maggiormente attinenti alla tipologia del servizio da rendere, nonché rappresentativi, per contenuto tecnico, delle proprie capacità professionali ed organizzative. La commissione effettuerà una valutazione qualitativa degli interventi più significativi proposti dai candidati concorrenti. Dovrà essere indicato per ogni intervento lo stato di attuazione, l’eventuale approvazione da parte degli organi competenti. La relazione non dovrà superare n. 5 cartelle formato A4 di circa 3000 battute ciascuna e potrà essere corredata eventualmente da non più di 4 schemi grafici in formato A4 o A3. **(Punti max 30)**.

### 3. **Offerta aggiuntiva**

E' richiesta la redazione di elaborati ulteriori correlati alla progettazione urbanistica e costitutivi del processo di pianificazione. In riferimento al presente criterio dovrà essere prodotta una relazione contenente la descrizione di massima e del suo contenuto, di un max di 3 cartelle e potrà essere corredata eventualmente da schemi grafici in formato A4 o A3 **(Punti max 10)**.

### **Contenuto della seconda busta interna - «Offerta economica»**

L’offerta economica **(da predisporre possibilmente sul modello ALLEGATO 2 alla Lettera di Invito)**, dovrà esporre l’unico ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere offerto dal/dai concorrente/i per l’esecuzione del servizio. In caso di discordanza sarà considerata la cifra espressa in lettere.

L’offerta va sottoscritta dal/i concorrente/i nei modi di legge.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti già costituiti, l’offerta economica potrà essere sottoscritta anche dal solo mandatario, mentre per il caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, l’offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi.

### **Art. 6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione avrà luogo a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e ai sensi dell’art. 266 del D.P.R. 207/2010, ritenendo tale criterio più adeguato in relazione alla natura della prestazione oggetto di affidamento, prendendo in considerazione i criteri sotto indicati.

Tale valutazione avverrà calcolando per ciascun elemento delle offerte un parametro numerico (punteggio) secondo i range indicati; la somma di tali punteggi definirà un unico valore numerico riassuntivo della valutazione della singola offerta. L’individuazione dell’offerta più vantaggiosa sarà dunque effettuata in base a tale valore sintetico.

Nella valutazione delle offerte sarà applicato il metodo aggregativo compensatore, con particolare riferimento all’art. 120 e all’allegato G del DPR n°207/2010.

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n (W_i \cdot V(a)_i)$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

I criteri di valutazione delle offerte si raggruppano nelle 3 seguenti macrocategorie:

	<b>MACROCATEGORIA</b>	<b>TIPOLOGIA DEL CRITERIO</b>	<b>PUNTI</b>
<b>1</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>quantitativo</b>	<b>30</b>
<b>2</b>	<b>Offerta Tecnica</b>	<b>qualitativo</b>	<b>60</b>
	<b>Sottocriteri offerta tecnica :</b>		
2.1	Relazione di proposta operativa (max p. 30)		
2.2	Relazione sulla qualità del concorrente (max p. 30)		
<b>3</b>	<b>Offerta aggiuntiva</b>	<b>qualitativo</b>	<b>10</b>
	<b>TOTALE Punti</b>		<b>100</b>

#### **Offerta economica :**

Saranno valutati gli aspetti economici dell'offerta con valutazione del ribasso percentuale sull'importo del servizio con attribuzione di un punteggio complessivo compreso tra 0 (zero) e **30 (trenta) punti**.

Per quanto riguarda l'assegnazione del punteggio secondo il macrocriterio dell'offerta economica, sarà applicato un metodo di valutazione di tipo quantitativo basato sul criterio del massimo ribasso, così definito:

- all'offerta con maggiore ribasso sull'importo a base di gara sarà assegnato il punteggio massimo pari a **30 (trenta)**;
- in caso di offerta con ribasso nullo (prezzo offerto uguale all'importo lavori a base di gara), verrà assegnato punteggio pari a 0 (zero);
- alle altre offerte sarà assegnato un punteggio calcolato in maniera proporzionale al rapporto tra il ribasso applicato e il ribasso massimo pervenuto in sede di gara.

#### **Offerta tecnica :**

Per quanto riguarda l'assegnazione del punteggio secondo il macrocriterio dell'offerta tecnica, si farà riferimento ai criteri e sottocriteri sopraesposti.

### **Art.7 SVOLGIMENTO DELLA GARA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Sono ammessi all'apertura delle buste i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica presso \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, all'apertura dei plichi dei concorrenti regolarmente presentati, riscontrando la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nella presente Lettera di Invito - Disciplinare di gara e procedendo all'esame della "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun Concorrente, al fine dell'ammissione alla procedura di gara.

In successiva/e seduta/e riservata/e la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, con il metodo sopracitato.

Di seguito, in seduta pubblica dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche.

A seguire, la Commissione, determinerà i coefficienti riferiti alle offerte economiche, sulla base dei ribassi offerti ed infine, nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente. Il/I soggetto/i che risulterà/anno primo/i in graduatoria e il/i concorrente/i che

segue/ono saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti già dichiarati in fase di partecipazione entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta di questo Ente. All'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva comunicando all'aggiudicatario la data per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

#### **Art.8 VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs n°163/2006, la commissione procederà alla verifica della congruità dell'offerta, circa la compatibilità tra il ribasso offerto e la qualità delle prestazioni offerte.

#### **Art.9 ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante telefax o e-mail) presso la Stazione committente entro il termine perentorio del giorno: \_\_\_\_\_ data: \_\_ \_\_ \_\_ ora: \_\_: \_\_  
all'indirizzo: Ente Comune di \_\_\_\_\_ Settore \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ num. \_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Provincia AT Telefono: +39 \_\_\_\_\_ Telefono: +39 \_\_\_\_\_ Telefax: +39 e-mail:  
b) la presente lettera di invito e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili anche sul sito internet:  
[http://www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____).

Vibo Valentia \_ \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
Dott. Filippo

Nesci